

The background of the entire page is a blurred photograph of a painting class. In the foreground, a white artist's palette is visible, containing several wells of paint in various colors: green, yellow, orange, red, and white. The palette is resting on a wooden surface. In the background, several people are visible, some holding brushes and looking towards the camera or their work. The overall atmosphere is artistic and creative.

Estatuts

ESTATUTS DE LA FUNDACIÓ PRIVADA IMPULS

índex

- 1 CAPÍTOL I
- 6 CAPÍTOL II
- 9 CAPÍTOL III
- 10 CAPÍTOL IV
- 12 CAPÍTOL V
- 16 CAPÍTOL VI
- 20 CAPÍTOL VII
- 22 CAPÍTOL VIII

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina Fundació privada Impuls.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida, exceptuant en el supòsit que es donessin les causes de dissolució que s'especifiquen a l'article 33 d'aquests estatuts, bo i donant als bens –en aquest cas- la destinació benèfica o benèfico-social que s'estimi millor en aquell moment.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Barcelona, Passeig Manuel Girona, 73, baixos.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació, d'interès general i caràcter docent, té per objecte principal assegurar la sostenibilitat d'un model educatiu:

- On correspon sempre als pares la primera responsabilitat en l'educació dels seus fills.
- On els professors conjuntament amb els seus pares realitzen la tasca d'educadors, ja que ensenyament i orientació han d'estar harmònicament units.
- Quines activitats docents i educatives es realitzen d'acord amb els fonaments de la doctrina catòlica, amb el major respecte a la llibertat de les consciències.
- Que, respectant tots els models educatius, impulsa el dret de la família a escollir i promoure l'educació diferenciada.
- Que aspira a oferir als alumnes una educació completa i de qualitat, inspirada en una concepció transcendent de l'home i de la vida.
- Que ajuda els alumnes a entendre que la feina ben feta és el mitjà ordinari per assolir el propi perfeccionament humà i espiritual, i per contribuir solidàriament a la millora de la societat.
- Que pretén que els alumnes aprenguin a conviure amb tothom, amb esperit de tolerància, respecte i cooperació. Aquest objecte es concreta en els següents aspectes:
 - En facilitar que qualsevol família que se senti identificada amb el model educatiu proposat hi pugui accedir independentment de la seva situació social, econòmica, raça o creença.
 - En què el professorat que s'ha compromès o s'identifiqui amb aquest model educatiu compti sempre amb el suport necessari per desenvolupar-se com a persona quina vocació professional és l'educació de la infantesa i el jovent, futur de la nostra societat.
 - En què els projectes educatius promoguts d'acord amb aquest model comptin amb el suport econòmic necessari per dur-los a terme.
 - En què els projectes de tercers, especialment els provinents de països en vies de desenvolupament, que desitgin fomentar i/o adoptar el model educatiu que promou la fundació pugui comptar amb el suport necessari.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa, segons la seva lliure elecció, les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a) Promoure i finançar la construcció i manteniment d'equipaments docents, culturals, esportius, biblioteques, laboratoris i altres instal·lacions formatives ja sigui directament o mitjançant la col·laboració amb altres entitats.
- b) Mantenir relacions i col·laborar amb centres educatius, formatius i culturals de tot el món, promovent conferències, estudis, cursos, taules rodones, congressos, jornades i qualssevol altres que tingui per convenient, firmant els acords necessaris.

- c) Convocar concursos, premiar i publicar llibres i treballs.
- d) Finançar, de manera total o parcialment, pel·lícules, reportatges, i qualssevol altres enregistraments audiovisuals, especialment de caràcter formatiu, docent, cultural, divulgatiu i d'investigació.
- e) Concedir tota classe d'ajuts i préstecs a persones físiques (intel·lectuals, professionals, estudiants) per a la seva formació, millora, i investigació i a institucions formatives, docents, culturals i socials per a l'acompliment de les seves finalitats.
- f) Fomentar en les seves activitats i a través de les seves relacions amb tercers el coneixement de la cultura i llengua catalanes fomentant l'ús de la llengua que li és pròpia.
- g) Col·laborar i participar, directa o indirectament, de forma minoritària o majoritària, en entitats privades de caràcter no personalista i de responsabilitat limitada, quines finalitats i objectius siguin anàlegs o coadjuvants de les finalitats i objecte de la fundació, acomplint en tot cas els requisits legals.
- h) Realitzar tot tipus d'operacions econòmiques mobiliàries i immobiliàries dirigides al sosteniment de la fundació.
- i) Contribuir a projectes de cooperació amb països en vies de desenvolupament.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació, al seu bon entendre, atenent sempre l'esperit de la Carta Fundacional, i en la forma que lliurement determini.

Ningú, ni individualment ni col·lectivament podrà imposar al Patronat l'atribució dels beneficis de la Fundació a persones determinades.

En particular, els destinataris principals dels ajuts i activitats de la Fundació són: totes aquelles persones físiques –a títol enunciatiu i no limitador: estudiants, famílies, professors i professionals- i jurídiques que es proposin assolir algun dels objectius relacionats, directament o indirectament, amb el model educatiu objecte de la fundació, amb una consideració especial d'aquelles que pertanyin a països en vies de desenvolupament. La Fundació difondrà els projectes i activitats que desenvolupi o en els quals col·labori, així com les convocatòries d'ajuda, pels mitjans que estimi convenients.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.
- b) per tots els béns, mobles i immobles, i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i que poden estar radicats a qualsevol lloc, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Actes de disposició

10.1. L'alienació, el gravamen o qualssevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.

10.2. La Fundació atorgarà discrecionalment els seus beneficis en aquelles activitats o a aquelles persones o entitats que, exclusivament segons el parer del patronat, en siguin mereixedores, (tot i això sens perjudici dels criteris objectius que s'estableixin en les convocatòries d'ajuts, selecció de projectes, contractació, etc. que comptaran en cada cas amb la difusió necessària).

10.3. Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

10.4. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.5. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

- a) si el donant ho ha exigít expressament,
- b) si ho estableix una disposició estatutària
- c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirít amb fons públics.

10.7 El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes tant del capital fundacional com en les inversions del patrimoni fundacional.

10.8 Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria de dos terços del nombre total de patrons i el compliment dels requisits legalment previstos.

10.9 Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 11. Règim comptable

La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre de cada any.

11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de

convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de dos mesos a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació de si més no el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de tres membres i un màxim de quinze membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de sis anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

a) Fer acomplir la voluntat dels Fundadors i dels Estatuts de la Fundació, organitzar i dirigir el seu funcionament intern i extern, aprovar la plantilla del seu personal i dels seus reglaments.

- b) Ostentar la suprema representació de la Fundació en tota mena de relacions, actes i contractes i davant l'Estat, Entitats Autònomes, Província, Municipi, Autoritats, Centres i dependències de l'Administració, Jutjats, Tribunals, Magistratures, Corporacions, Organismes, societats, persones jurídiques i particulars, exercint tots els drets, accions i excepcions, bo i seguint per cadascun d'ells els seus tràmits, instàncies, incidències i recursos així com procediments, expedients, reclamacions i judicis que siguin competència o interessin a la Fundació, podent atorgar els poders necessaris.
- c) Canviar l'adreça de la Fundació.
- d) Determinar el nombre dels seus membres.
- e) Nomenar o separar lliurement el personal administratiu, auxiliar, subaltern o d'una altra mena i marcar els sous que els correspongui, honoraris i gratificacions sense cap més formalitat que les que discrecionalment indiqui per cada cas.
- f) Conservar amb diligència els bens que són propietat de la Fundació.
- g) Acceptar les adquisicions de bens i drets per a la Fundació.
- h) Efectuar tota mena d'actes i contractes d'adquisició, possessió, administració, alienació i gravamen sobre bens mobles i immobles; fins i tot els relatius a constitució, modificació i cancel·lació total o parcial d'hipoteques, redempció i lliberació de drets reals i d'altres actes de rigorós domini.
- i) Cobrar i percebre les rendes, fruits, dividendes, interessos, utilitats i qualsevol altre producte i benefici dels bens de la Fundació.
- j) Efectuar tots els pagaments necessaris, fins i tot els dividendes passius, i els de les despeses precises per recaptar, administrar i protegir els fons amb què compta en cada moment la Fundació.
- k) Efectuar les modificacions en el capital fundacional a què es refereix l'article 20 d'aquests Estatuts, així com en el seu patrimoni, amb la finalitat de que siguin adaptats a la conjuntura econòmica.
- l) Exercir directament, o mitjançant els representants que designi, els drets de caràcter polític i econòmic que correspongui a la Fundació, com a titular d'accions i d'altres valors mobiliaris de la seva pertinença; i en aquest sentit, concórrer, deliberar i votar, per a bé, en les Juntes Generals, Assemblees, Sindicats, Associacions i d'altres organismes de les respectives companyies o entitats emissores, exercitant totes les facultats jurídiques, atribuïdes al dit titular, bo i concertant, atorgant i subscriuint els actes, contractes, convenis, proposicions i documents que jutgi convenients.
- m) Exercir en general totes les funcions d'administració, conservació, custòdia i defensa dels bens de la Fundació.
- n) Vigilar, directament o mitjançant altres persones que hagin estat delegades, l'encertada aplicació de les inversions acordades i dirigir, regular i inspeccionar tots els serveis que siguin creats per a les finalitats fundacionals, així com el seu funcionament i administració.
- o) Delegar alguna o algunes de les facultats precedents, conforme a la Llei, sempre que ho jutgi oportú, en una o varies persones, que actuaran amb la denominació que els hagi estat assignada en llur nomenament i que en cas de funcionar de forma col·legiada ho faran sota el nom de "Comitè Executiu", atorgant i revocant, a aquest efecte, els poders adequats.
- p) Aprovar els pressupostos ordinaris i extraordinaris de la Fundació i les seves liquidacions, així com els comptes anuals.

q) Modificar els presents estatuts per tal de fer millor l'acompliment de la voluntat dels Fundadors informant-ne al Protectorat.

r) Tota la resta de facultats i funcions que els Estatuts li atribueixin, o resultin pròpies del Patronat o que li siguin inherents, considerat com l'òrgan suprem d'autoritat i representació de la Fundació.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys dues vegades l'any, i una d'elles obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb set dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc, expressant els continguts a tractar en la reunió i el lloc de la celebració. S'hi podrà també determinar la data i el lloc de la reunió en segona convocatòria, si no hi hagués el quòrum necessari a la primera.

21.4. Acords sense reunió: De forma excepcional, es podran adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. Entenent que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

Article 22. Càrrecs

El Patronat nomenarà un president o presidenta i un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons i en segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres. Per tal que sigui vàlida la constitució de les reunions del Patronat hauran d'assistir, com a mínim, dos patrons en les dues convocatòries.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si té la condició de patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient. També poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones que el Patronat consideri convenient convidar-hi.

Article 26. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de la majoria absoluta dels patrons assistents, presents i representats, per a l'adopció dels següents acords, especialment rellevants per a la fundació:

- a) La modificació de la finalitat de la fundació.
- b) L'escissió, fusió o dissolució de la fundació.
- c) Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants.
- d) La modificació dels presents Estatuts.

L'adopció de declaracions responsables pel patronat ha d'ésser acordada amb el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació. En l'acta de la reunió i en els certificats que deixin constància d'aquests acords s'ha de fer constar el sentit del vot dels patrons.

Article 27. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. Conflicte d'interessos

Per tal d'evitar conflictes entre l'interès de la fundació i els interessos personals o professionals dels patrons, les persones amb funcions de direcció o els empleats de la fundació, s'estableixen com a normes de conducta les següents:

Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Article 29. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
 - b) Incapacitat o inhabilitació.
 - c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
 - d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
 - e) Renúncia notificada al Patronat.
 - f) Expulsió d'un patró pel Patronat amb la majoria requerida a l'article 26.
 - g) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
 - h) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.
2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.
- h) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director/a és retribuit, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Article 31. Comitès de desenvolupament

El patronat constituirà comitès de desenvolupament, tant geogràfic com per projectes, a fi d'impulsar les diferents àrees d'actuació de la fundació. Cada comitè estarà constituït en la forma que determini el patronat i gaudirà de les funcions i les facultats que, en cada cas, estableixi el patronat.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 32. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

El Patronat per tal de dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional, optarà per un dels sistemes de liquidació previstos al Codi civil de Catalunya: liquidació dels actius i passius i cessió global, corresponent al Patronat optar per l'un o l'altre en el moment de realitzar la liquidació. I un cop optat, nomenarà una comissió liquidadora amb els poders precisos per tal d'acomplir llurs funcions.

Sistemes de liquidació aplicables:

A) Liquidació dels actius i passius

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.
El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.
3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

B) Cessió global

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat. L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.
3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.



Manuel Girona, 75 baixos
08034 Barcelona

T. +34 93 206 62 41

info@f-impuls.org
www.f-impuls.org